



BOLETÍN OFICIAL DE LAS CORTES GENERALES

SECCIÓN CORTES GENERALES

XV LEGISLATURA

Serie B:
RÉGIMEN INTERIOR

19 de mayo de 2025

Núm. 149

Pág. 1

ÍNDICE

Personal y organización administrativa

ACTOS

295/000027 (CD) 950/000012 (S)	Convocatoria de 30 de diciembre de 2023 de oposición para la provisión de sesenta plazas del Cuerpo Administrativo de las Cortes Generales. <i>Nombramiento</i>	2
295/000146 (CD) 900/000150 (S)	Convocatoria de 8 de mayo de 2025 de concurso para la provisión, entre el personal funcionario del Cuerpo Administrativo de las Cortes Generales, de diversas plazas dentro de las Secretarías Generales del Congreso de los Diputados y del Senado, con carácter previo a la adscripción del personal funcionario de nuevo ingreso en el citado Cuerpo Administrativo. <i>Resolución del concurso</i>	2
295/000148 (CD) 900/000152 (S)	<i>Convocatoria de 14 de mayo de 2025 de concurso para la provisión, entre el personal funcionario del Cuerpo Administrativo de las Cortes Generales, de diversas plazas dentro de las Secretarías Generales del Congreso de los Diputados y del Senado, con carácter previo a la adscripción del personal funcionario de nuevo ingreso en el citado Cuerpo Administrativo</i>	6

295/000027 (CD)**950/000012 (S)**

RESOLUCIÓN DE 7 DE MAYO DE 2025, DE LA PRESIDENTA DEL CONGRESO DE LOS DIPUTADOS Y DEL PRESIDENTE DEL SENADO, POR LA QUE SE NOMBRA PERSONAL FUNCIONARIO DEL CUERPO ADMINISTRATIVO DE LAS CORTES GENERALES, A LOS ASPIRANTES QUE HAN SUPERADO LA OPOSICIÓN A DICHO CUERPO CONVOCADA EL DÍA 30 DE DICIEMBRE DE 2023

En uso de las atribuciones que nos confiere el artículo 14.b) del Estatuto del Personal de las Cortes Generales, y a propuesta del Tribunal que ha juzgado la oposición convocada el 30 de diciembre de 2023, nombramos personal funcionario del Cuerpo Administrativo de las Cortes Generales a los opositores que a continuación y por el orden de puntuación obtenida se relacionan:

1. D. Fernando Javier Sánchez Sánchez
2. D. Daniel Redondo Temporal
3. D.^a Nuria Hernández García
4. D.^a Silvia García Navarro
5. D.^a María del Mar Puertas Grueso
6. D.^a Irene Contreras Hernández
7. D. Miguel Ángel Ocaña Silva
8. D.^a Clara Mariño Martínez
9. D.^a Eva María Segura Torres
10. D. Santiago Sánchez García
11. D. Raúl Tébar Moya
12. D. Pablo Suárez Aizpún
13. D. Javier Santabárbara Gimeno
14. D.^a Minerva Núñez Herrero

Madrid, 7 de mayo de 2025.—La Presidenta del Congreso de los Diputados, **Francina Armengol Socias**.—El Presidente del Senado, **Pedro Manuel Rollán Ojeda**.

295/000146 (CD)**900/000150 (S)**

Examinadas las solicitudes presentadas en el concurso para la provisión de diversas plazas dentro de las Secretarías Generales del Congreso de los Diputados y del Senado, previo a la adscripción del personal funcionario de nuevo ingreso del Cuerpo Administrativo de las Cortes Generales, convocado el día 8 de mayo de 2025,

Visto el baremo para la provisión de puestos de las Plantillas Orgánicas mediante el sistema de concurso aprobado con fecha 20 de septiembre de 2013 y publicado en el Boletín Oficial de las Cortes Generales, número 45, serie B, de fecha 26 de septiembre de 2013,

Visto el artículo 33 del Estatuto del Personal de las Cortes Generales,

Hemos resuelto adjudicar las plazas convocadas, con efectos de 26 de mayo de 2025, de acuerdo con el orden de antigüedad en el Cuerpo al que están adscritos los puestos convocados, que a continuación se señalan, y en función de las preferencias manifestadas por los aspirantes:

ORDEN DE ANTIGÜEDAD

1. D.^a María Eugenia Gil Peñalba
2. D.^a María San Juan Burón Sánchez
3. D.^a Patricia Cillero Calvillo
4. D. Alejandro Martín Romo

5. D.^a Laura Martínez Barriopedro
6. D. José María Fernández Del Rey
7. D.^a Silvia Hernández Barrancos
8. D.^a Carolina Martí Villar
9. D.^a Ana Corrochano Lloret
10. D.^a Celia Cárdenas Valencia
11. D.^a Patricia Pacín García
12. D.^a Lucila Pérez Carabias
13. D.^a Sara Salcedo Temprano
14. D. José Rogelio Jiménez Sánchez
15. D. José Manuel Laup Blázquez
16. D.^a María Teresa García Bejarano
17. D. Carlos Montané López
18. D.^a Vanesa Martín Martín

I. SECRETARÍA GENERAL DEL CONGRESO DE LOS DIPUTADOS

Dirección de Asesoría Jurídica

Servicio de Tratamiento Administrativo y Coordinación

Queda adscrita **D.^a María San Juan Burón Sánchez** a una plaza de **Administrativa**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección de Comunicación

Departamento de Medios de Comunicación y Producción Audiovisual

Área de Coordinación Administrativa del Departamento de Medios de Comunicación y Producción audiovisual:

Queda adscrita **D.^a Ana Corrochano Lloret** a una plaza de **Administrativa**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Intervención del Congreso de los Diputados

Oficina de Contabilidad del Congreso de los Diputados

Área de Fiscalización:

Queda adscrito **D. José María Fernández del Rey** a una plaza de **Administrativo**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección de Relaciones Internacionales

Servicio de Asistencia Administrativa a las Relaciones Internacionales

Queda adscrita **D.^a Patricia Cillero Calvillo** a una plaza de **Administrativa**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Departamento de Relaciones Internacionales

Área de Viajes de Comisión:

Queda adscrito **D. José Manuel Laup Blázquez** a una plaza de **Administrativo**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección de Asistencia Técnico-Parlamentaria

Departamento de Registro y Distribución de Documentos

Servicio de Tratamiento Administrativo de Base de Datos:

Queda adscrita **D.ª Vanesa Martín Martín** a una plaza de **Administrativa**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Departamento de Asistencia Jurídica al Pleno y a la Junta de Portavoces

Servicio de Pleno y Junta de Portavoces

Área de Pleno y Junta de Portavoces:

Queda adscrito **D. Alejandro Martín Romo** a una plaza de **Administrativo**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección de Comisiones

Departamento de Asistencia Administrativa a las Comisiones

Servicio de Comisiones

Primer Área de Comisiones:

Queda adscrita **D.ª Celia Cárdenas Valencia** a una plaza de **Administrativa**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Cuarta Área de Comisiones:

Queda adscrito **D. Carlos Montané López** a una plaza de **Administrativo**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección de Presupuestos y Contratación

Departamento de Gestión Presupuestaria del Congreso de los Diputados

Servicio de Gestión Presupuestaria:

Queda adscrito **D. José Rogelio Jiménez Sánchez** a una plaza de **Administrativo**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones*Área de Atención a Usuarios:*

Queda adscrita **D.^a María Eugenia Gil Peñalba** a una plaza de **Administrativa**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

II. SECRETARÍA GENERAL DEL SENADO

Dirección de Relaciones Institucionales

Departamento de Protocolo

Área de Organización de Actos:

Queda adscrita **D.^a Patricia Pacín García** a una plaza de **Administrativa**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino. Para esta plaza es preferible el conocimiento de inglés.

Dirección de Asistencia Técnico-Parlamentaria*Servicio de Boletín Oficial de las Cortes Generales (Senado):*

Queda adscrita **D.^a Laura Martínez Barriopedro** a una plaza de **Administrativa**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección de Relaciones Internacionales

Departamento de Asuntos Internacionales

Área de Delegaciones Oficiales:

Queda adscrita **D.^a Carolina Martí Villar** a una plaza de **Administrativa**, en régimen de jornada completa, con dedicación normal, con horario ordinario y sin complemento de destino. Para esta plaza es preferible el conocimiento de inglés.

Dirección de Documentación

Departamento de Archivo y Gestión Documental

Servicio de Proceso Técnico y Difusión:

Queda adscrita **D.^a Silvia Hernández Barrancos** a una plaza de **Administrativa**, en régimen de jornada completa, con dedicación normal, con horario ordinario y sin complemento de destino.

Contra esta resolución, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75 del Estatuto de Personal de las Cortes Generales, podrá interponerse recurso ante la Mesa de la Cámara a la que corresponda la plaza cuya adjudicación se pretenda recurrir, dentro del plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de la presente resolución.

Palacio del Congreso de los Diputados, 13 de mayo de 2025.—El Secretario General del Congreso de los Diputados, **Fernando Galindo Elola-Olaso**.—La Letrada Mayor del Senado, **Sara Sieira Mucientes**.

295/000148 (CD)

900/000152 (S)

De conformidad con lo establecido en el artículo 33, y en los apartados 1, 2 y 3 del artículo 34, así como en el artículo 35 del Estatuto del Personal de las Cortes Generales y con carácter previo a la adscripción definitiva del personal funcionario de nuevo ingreso del Cuerpo Administrativo, se convoca concurso para proveer los puestos de trabajo que a continuación se indican, dentro de las Secretarías Generales del Congreso de los Diputados y del Senado:

I. SECRETARÍA GENERAL DEL CONGRESO DE LOS DIPUTADOS

Dirección de Comunicación

Departamento de Contenidos, Información y Medios Sociales

Área de Coordinación Administrativa del Departamento de Contenidos, Información y Medios Sociales:

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección de Asistencia Técnico-Parlamentaria

Departamento de Registro y Distribución de Documentos

Área de Registro:

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con **horario continuado de tarde**, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección de Comisiones

Departamento de Asistencia Administrativa a las Comisiones

Servicio de Comisiones

Primer Área de Comisiones:

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con **horario continuado de tarde**, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Cuarta Área de Comisiones:

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con **horario continuado de tarde**, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Quinta Área de Comisiones:

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con **horario continuado de tarde**, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Secretaría General Adjunta para Asuntos Administrativos

Secretaría:

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con **horario continuado de tarde**, con dedicación normal y sin complemento de destino (nombramiento mediante el sistema de libre designación).

Dirección de Recursos Humanos y Gobierno Interior

Departamento de Igualdad, Prevención y Gabinete Médico

Servicio de Igualdad:

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección de Presupuestos y Contratación

Departamento de Gestión Presupuestaria del Congreso de los Diputados

Servicio de Nóminas:

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección Técnica de Infraestructuras e Instalaciones

Servicio de Gestión Contractual:

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

II. SECRETARÍA GENERAL DEL SENADO

Dirección de Relaciones Institucionales

Departamento de Información

Servicio de Información

Área de Información:

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección de Documentación

Departamento de Documentación

Servicio de Documentación Autónoma:

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Dirección de Recursos Humanos y Gobierno Interior

Departamento de Gestión de Personal

Área de Personal y Protección Social:

— Una plaza de **Administrativo/a**, en régimen de jornada completa, con horario ordinario, con dedicación normal y sin complemento de destino.

Quienes perteneciendo al mencionado Cuerpo estén interesados/as en acceder a dichas plazas deberán solicitarlo mediante escrito dirigido al Letrado Mayor de las Cortes Generales, que se remitirá indistintamente a las Direcciones de Recursos Humanos y Gobierno Interior de las Secretarías Generales del Congreso de los Diputados o del Senado a través de las siguientes direcciones de correo electrónico: gobi.forsel@congreso.es o seleccion.formacion@senado.es antes de las **12:00 horas del día 20 de mayo de 2025**.

Para la resolución del concurso será de aplicación el baremo aprobado por el Letrado Mayor de las Cortes Generales con fecha 20 de septiembre de 2013 y publicado en el «BOCG. Sección Cortes Generales», serie B, núm. 45, de 26 de septiembre de 2013.

Por tratarse de puestos básicos, de conformidad con lo dispuesto en el citado baremo, el único mérito que se tendrá en cuenta es la antigüedad en el Cuerpo, salvo en el caso de la plaza de la Secretaría General Adjunta para Asuntos Administrativos del Congreso de los Diputados, cuya provisión se produce mediante libre designación.

En el caso de que se opte alternativamente por más de un puesto de trabajo, deberá hacerse constar expresamente en la solicitud el orden de preferencia de cada una de las plazas solicitadas.

Palacio del Congreso de los Diputados, 14 de mayo de 2025.—El Secretario General del Congreso de los Diputados, **Fernando Galindo Elola-Olaso**.—La Letrada Mayor del Senado, **Sara Sieira Mucientes**.